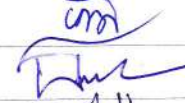
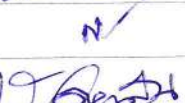
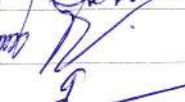


ทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑
ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

วันที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมบึงออนซอน ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
๑	นายदनัยโชค บุญโสม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์		-	พิจารณา
๒	นางวาจา โถปั่น	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์		๑๓.๓๐ น.	
๓	นายบุตดี โพธิ์ศรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์		๑๓.๓๐ น.	
๔	นายธนาธร กระดานราช	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์		๑๓.๓๐ น.	
๕	นางชวนพิศ แก้วทอง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์		๑๓.๓๐ น.	
๖	นายธนศพงศ์ ทับแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง		๑๓.๓๐ น.	
๗	นางสาวสลักจิต ศรีวงษา	ผู้อำนวยการกองคลัง		๑๓.๓๐	
๘	นายดอกดิน พรจำศีล	หัวหน้าสำนักปลัด		๑๓.๓๐ น.	
๙	นางพวงเพชร อระบุตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		๑๓.๓๐ น.	
๑๐	นางสาวยุวดี ไช้ประภา	นักทรัพยากรบุคคล		๑๓.๓๐ น.	

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายดนัยโชค บุญโสม	ประธานกรรมการ	-	ติดราชการ
๒	นางวาจา โถปิ่น	รองนายก อบต.	นางวาจา โถปิ่น	
๓	นายบุตดี โพธิ์ศรี	รองนายก อบต.	นายบุตดี โพธิ์ศรี	
๔	นายธนาธร กระดานราช	คณะกรรมการ	นายธนาธร กระดานราช	
๕	นางสาวชนพิศ แก้วทอง	คณะกรรมการ	นางสาวชนพิศ แก้วทอง	
๖	นายดอกดิน พรจำศีล	คณะกรรมการ	นายดอกดิน พรจำศีล	
๗	นางสาวสลักจิต ศรีวงษา	คณะกรรมการ	นางสาวสลักจิต ศรีวงษา	
๘	นายธเนศพงศ์ ทับแก้ว	คณะกรรมการ	นายธเนศพงศ์ ทับแก้ว	
๙	นางพวงเพชร อระบุตร	คณะกรรมการ	นางพวงเพชร อระบุตร	
๑๐	นางสาวยุวดี ไช้ประกาย	เลขานุการ	นางสาวยุวดี ไช้ประกาย	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางวาจา โถปิ่น รองนายก อบต. เรียนคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ทุกท่าน
ดิฉันขอปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เนื่องจากท่านนายก
ติดภารกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งในการประชุมในครั้งนี้ ก็จะเป็นเรื่อง เกี่ยวกับ
โครงสร้างส่วนราชการที่ทางส่วนราชการส่วนกลางให้เราต้องดำเนินการเปิดหน่วยตรวจ-
สอบภายในและกำหนดเพิ่มตำแหน่งซึ่งเป็นข้าราชการ ในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ
ภายใน ซึ่งจากที่ทางเลขานุการได้นำเอกสารมาประกอบการพิจารณา ดูแล้วภาระค่าใช้จ่าย
ของเรา ก็ประมาณ ๓๒ เพอร์เซ็นต์แล้ว ก็ขอให้ทางท่านปลัดได้นำเสนอต่อที่ประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รับรองการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายธนธร กระดานราช ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ที่ ๓๗๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๑.๑	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะกรรมการ
๑.๓	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะกรรมการ
๑.๔	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๑.๘	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

๒. คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยให้สอดคล้องและคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดระยะเวลา ๓ ปี และในการประชุมแผนอัตรากำลังในครั้งนี้ก็เนื่องมาจาก ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งจะประกอบไปด้วยโครงสร้างหลักดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) สำนัก/กองคลัง
- (๓) สำนัก/กองช่าง
- (๔) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

/(๕) สำนัก...

- (๕) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๖) สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๗) สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่
- (๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายในนั้นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นบังคับให้เราต้องมีตามระเบียบที่กำหนดไว้ โดยให้มีหน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งอยู่ในสำนักปลัด และให้เปิดกรอบอัตรากำลังตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ซึ่งทุกท้องถิ่นต้องดำเนินการในเรื่องนี้ครับ ในเรื่องของภาระค่าใช้จ่ายของเราก็ถือว่าอยู่ในระดับที่เหมาะสม เพราะว่าก็ไม่อยากให้ภาระค่าใช้จ่ายแตะถึง ๓๕ เปอร์เซ็นต์ เพราะเงินเดือนของข้าราชการและพนักงานจ้างของเราก็จะเพิ่มขึ้นทุกปี ในการบริหารเรื่องงานบุคคล เพราะเราก็คงจะไม่บังคับให้ปรับลดตำแหน่งพนักงานจ้างของแต่ละตำแหน่งลงและด้วยงบประมาณของรัฐบาลที่จัดสรรมาก็ไม่รู้ว่าจะให้เรารับหรือไม่

นางวาจา โภป็น
รองนายก อบต.

ก็ตามที่ท่านปลัดได้นำเรียนต่อที่ประชุม ก็คงจะเข้าใจกันดีเพราะเราก็ไม่อยากจะให้ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มสูงมากไปกว่านี้เพราะข้าราชการก็ปรับเพิ่มขึ้นทุกปี ปีละสองครั้ง เราก็ไม่มีนโยบายในการที่จะเอาลูกจ้างออก นอกเสียจากว่าลูกจ้างนั้นจะลาออกไปเอง ก็ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีการปรับปรุงกรอบโครงสร้างใหม่องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ในกรอบหน่วยตรวจสอบภายใน และเพิ่มตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งตำแหน่ง
มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยมติเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นางวาจา โภป็น มีท่านใดจะเสนอในที่ประชุมหรือไม่ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์
รองนายก อบต.

นายธนาธร กระดานราช ก็เป็นเรื่องที่พูดกันมานานแล้วว่าคำว่าสำนักปลัด กับสำนักงานปลัด ชื่อที่ถูกต้องควร
ปลัด อบต. จะเป็นอย่างไร

นายดอกดิน พรจำศีล ครับคำว่าสำนักปลัดกับคำว่าสำนักงานปลัดเราควรจะใช้อย่างไร ก็คงจะใช้ตาม
หัวหน้าสำนักปลัด ประกาศโครงสร้างใหม่ตามประกาศของพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู
ในเรื่องนี้ว่าเป็นสำนักปลัด เราก็จะยึดตามระเบียบประกาศโครงสร้างใหม่นี้ครับ ก็
ขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบและจะทำหนังสือบันทึกแจ้งเวียนให้กับส่วนราชการ
แต่ละส่วนได้รับทราบต่อไป

นายธนาธร กระดานราช ในกรณีที่หัวหน้าสำนักปลัดเสนอเกี่ยวกับการเปิดกองการศึกษา ศาสนาและ
ปลัด อบต. วัฒนธรรม ก็รับไว้พิจารณาครับก็คงเป็นการประชุมในครั้งต่อไป เพราะจะมีเกี่ยวกับ

/การ...

น.ส.ชวนพิศ แก้วทอง
รองปลัด อบต.

การประเมินตัวชี้วัด การแสดงปริมาณงาน และจะมีการเพิ่มตำแหน่งสายบริหาร
ขึ้นมาเพิ่มอีก ภาระค่าใช้จ่ายก็จะเพิ่มขึ้น แต่ก็ขอเอาไว้พิจารณาในครั้งต่อไป
เรียนท่านรองนายก อบต. ปลัดอบต.และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ในส่วนของ
รองปลัด อบต.นั้นก็ขอเสนอให้พิจารณาเพิ่มกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพราะ
งานสาธารณสุขนั้นมีมาก งานที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งงานสาธารณสุขทั้งงานสิ่งแวดล้อม
โครงการขยะ ซึ่งงานเยอะมาก ในส่วนของรองปลัด ก็ขอเสนอเปิดกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม ไม่ใช่ว่ากองการศึกษาไม่สำคัญ กองการศึกษาก็สำคัญ แต่ก็อยากได้
กองสาธารณสุขมากกว่าค่ะ ก็ขอเสนอให้ที่ประชุมได้ทราบไว้ก่อน

น.ส.สลักจิต ศรีวงษา
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านรองนายก อบต. ปลัดอบต. และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ในส่วนของ
กองคลัง ก็ขอนำเสนอไว้ก่อนนะค่ะว่าอยากได้ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและ
บัญชี เพราะในส่วนของกองคลังไม่มีตำแหน่งนี้และในการจัดทำรายงานส่งกรมฯหรือ
หน่วยตรวจสอบ เขาให้มีผู้จัดทำการเงินและบัญชี ซึ่งต้องมีสองคนคือคนจัดทำบัญชี
และผู้ควบคุมการจัดทำบัญชี ซึ่งของเรานั้นไม่มี จึงขอนำเสนอไว้ให้ที่ประชุมได้
ทราบและในครั้งต่อไปจะได้ร่วมกันพิจารณาขอบคุณค่ะ

นางวาจา โถปิ่น
รองนายก อบต.

ค่ะก็เข้าใจและรับทราบถึงปัญหาของทุกส่วนงาน ก็จะรับไว้พิจารณากันในการ
ประชุมครั้งต่อไป เพราะด้วยเรื่องภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ของเราที่เพิ่มมากขึ้น ก็ขอให้
ช่วยกันทำงาน รอดูงบประมาณของเราในปีต่อไปว่าเราจะเพิ่มขึ้นให้เราได้เปิดกอง
ต่างๆ ที่จะได้คนมาช่วยงาน มีท่านใดจะเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ค่ะ ถ้าไม่มีก็ขอปิดการ
ประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวยุวดี ไช้ประภาย)

เลขานุการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางวาจา โถปิ่น)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

ปฏิบัติหน้าที่แทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด โทร. ๐ ๔๒๓๑ ๕๘๘๕

ที่ นก ๗๔๒๐๑/

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ตามคำสั่งการบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ที่ ๓๗๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งท่านได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการวางแผน การกำหนดอัตรากำลัง ยุบเลิกตำแหน่ง ของส่วนราชการในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังเข้าร่วมประชุม วิเคราะห์ วางแผน การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ปะออนซอน ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

จึงแจ้งมาเพื่อเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว


(นายชนาธร กระดานราช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ (นางสาวชนนพิศ แก้วทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

นางสาวสลักจิต ศรีวงษา

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางพวงเพ็ชร ธรรมบุตร)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(นายเนศพงศ์ ทับแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง


(นายदनัยโชค บุญโสม)
ประธานคณะกรรมการฯ


(นายดอกดิน พรจำศีล)
หัวหน้าสำนักปลัด

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมปิยะอนซอน องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-พิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์
เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ฯ เปิดหน่วยตรวจสอบภายใน สังกัดสำนักปลัด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ที่ นก ๐๐๒๓.๒/ ๒๘๘



ศาลากลางจังหวัดหนองบัวลำภู
ถนนหนองบัวลำภู - เลย์ นก๓๔๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู (ก.อบต.จังหวัดหนองบัวลำภู)
ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ดังนั้น จึงส่งสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มาเพื่อให้อำเภอแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภูดังกล่าว และรายงานให้
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภูทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกรียงวิทย์ เดชะวิทยไวทิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๒๓๑-๖๗๒๖

ผู้ประสานงาน นางวรรณเพ็ญ อ้อยปัด โทร. ๐๘๕ ๖๐๗ ๐๘๐๘

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู ดิตราชการ จึงได้มอบหมายให้
นายเกรียงวิษณุ เทชวิทย์ไวกิน รองผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด
หนองบัวลำภู เป็นประธานในที่ประชุมแทน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
สนง. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งสรุปผลการประชุม ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่
๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้ ก.ท.จ. และ ก.อบต.จ. ทราบ
และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้กับคณะกรรมการ
และผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ดังนี้

๑. การพิจารณาคุณสมบัติผู้ผ่านการสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

- ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหา ในข้อ ๒.๒.๑ โดยอ้างถึงรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔
ดังนั้น กลุ่มผู้ร้องจำนวน ๒๑ ราย ซึ่งได้ผ่านการสรรหาตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยชอบ อย่างไรก็ตามการบรรจุและ
แต่งตั้งนั้นต้องเป็นไปตามประกาศ ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ข้อ ๖ แห่งประกาศดังกล่าว เมื่อกลุ่มผู้
ร้องมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อ ๖ แห่งประกาศ ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำ
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จึงยังไม่อาจแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งได้จนกว่าจะมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖ ของประกาศ ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ สำหรับ
ผู้ที่มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครบถ้วนแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. หรือ
ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาตั้งแต่วันที่มิคุณสมบัติครบถ้วนแต่ไม่ก่อนวันที่ ๑
กรกฎาคม ๒๕๖๓ กรณีผู้ที่ยังไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖ แห่งประกาศดังกล่าว ให้ไปรักษาการในตำแหน่งที่ผ่าน
การสรรหา โดยจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาไม่ก่อนวันที่มิคุณสมบัติครบถ้วน โดยเทียบเคียงตามคำ
พิพากษาศาลปกครองสูงสุด คดีหมายเลขแดงที่ อบ. ๒๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ประกอบกับคำ
พิพากษาศาลปกครองสูงสุดคดีหมายเลขแดงที่ อ.๒๑๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และบันทึก
คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง เรื่องเสร็จที่ ๒๕๓/๒๕๖๐

๒. การคัดเลือกผู้แทนคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในคณะกรรมการมาตรฐาน
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.)

๓๒. องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป -งานกิจการสภาท้องถิ่น -งานส่งเสริมการเกษตร -งานธุรการ -งานสาธารณสุข -งานการเจ้าหน้าที่ -งานวิเคราะห์นโยบายและแผน -งานนิติการ -งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป -งานกิจการสภาท้องถิ่น -งานส่งเสริมการเกษตร -งานธุรการ -งานสาธารณสุข -งานการเจ้าหน้าที่ -งานวิเคราะห์นโยบายและแผน -งานนิติการ -งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. กองคลัง -งานการเงิน -งานบัญชี -งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ -งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๒. กองคลัง -งานการเงิน -งานบัญชี -งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ -งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
๓. กองช่าง -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน -งานไฟฟ้าและถนน -งานผังเมือง	๓. กองช่าง -งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน -งานไฟฟ้าและถนน -งานผังเมือง
๔. กองสวัสดิการสังคม -งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน -งานสังคมสงเคราะห์ -งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	๔. กองสวัสดิการสังคม -งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน -งานสังคมสงเคราะห์ -งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี
ไม่มี	๕. หน่วยตรวจสอบภายใน -งานตรวจสอบภายใน

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๒๔. ขอความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

กรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	ตำแหน่งที่ขอปรับปรุง/กำหนด ใหม่/ยุบ ในแผน ปี๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ขอเพิ่ม/ยุบเลิก			ชรก/พนง.จ้างในส่วน ที่ขอเพิ่ม/ลด	เหตุผลความจำเป็น	การตรวจสอบ
		๖๔	๖๕	๖๖			
๑. ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) ๒. รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) สำนักงานปลัด พนักงานส่วนตำบล ๓. หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๔. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๕. นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ๖. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ๗. นิติกรปฏิบัติการ ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ๙. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ ๑๐. เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ๑๑. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง./ว่าง/ขอใช้บัญชี กสธ.) ๑๒. ครู ค.ศ.๑ (อุดหนุน) ๑๓. ครู ค.ศ.๑ (อุดหนุน) ๑๔. ครู ค.ศ.๑. (อุดหนุน) พนักงานจ้าง -พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๕. พนักงานขับรถยนต์ (รถยนต์ส่วนบุคคล) ๑๖. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถปัมป์-ส่ง เด็กเล็ก) ๑๗. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ) ๑๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑๙. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๒๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	หน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดเพิ่ม พนักงานส่วนตำบล ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายในป.ก./ชก. เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๖๔ +๑	๖๕ -	๖๖ -	หน่วยตรวจสอบภายใน -ข้าราชการ ๐ คน -พนักงานจ้าง ๐ คน ภารกิจ ๐ คน ทั่วไป ๐ คน	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ๑.ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ป.ก./ชก.) เหตุผล - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ แก้ไขประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู	๑. เป็น อบต.สามัญ ๒. จำนวนประชากร ๖,๕๕๕ คน ๓. จำนวนพื้นที่ ๕๓.๕๙ ตร.กม. ๔. จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ๑๒ หมู่บ้าน ๕.งบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๓ คือ ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ๖. กรอบอัตรากำลังทั้งหมด ๕๑ อัตรา ๖.๑ กรอบอัตรภาพนักงานส่วนตำบลในแผนอัตรากำลัง จำนวน ๒๐ อัตรา -ปฏิบัติงานจริง ๑๖ คน -อัตราว่าง ๔ อัตรา ๖.๒ กรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ ๑ คน -ปฏิบัติงานจริง ๑ คน -อัตราว่าง - อัตรา ๖.๓ กรอบอัตรภาพนักงานจ้างจำนวน ๒ คน -ปฏิบัติงานจริง ๒๓ คน -อัตราว่าง ๓ อัตรา ๖.๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๗ คน -ปฏิบัติงานจริง ๑๖ คน -อัตราว่าง ๑ อัตรา ๖.๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ๙ คน -ปฏิบัติงานจริง ๗ คน -อัตราว่าง ๒ อัตรา ๖.๔ กรอบอัตรากำลังพนักงานครูรับเงินอุดหนุน ๓ คน

๔๐. นายช่างโยธา (ปง./ขง./ขอ) ใช้บัญชี กสธ.) พนักงานจ้าง -พนักงานจ้างตามภารกิจ ๔๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๔๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ๔๓. ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ๔๔. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๔๕. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ กองสวัสดิการสังคม ๔๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงาน สวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๔๗. นักพัฒนาชุมชน พนักงานจ้าง -พนักงานจ้างตามภารกิจ ๔๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

มติที่ประชุม เห็นชอบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์
เรื่อง ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู ประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วน
ราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วน
ราชการ รวมถึง การกำหนด กอง หรือส่วนราชการ ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับ ประกาศหลักเกณฑ์ ดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ
องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ มีแผนอัตรากำลังฉบับใหม่ใช้อย่างต่อเนื่อง จึงอาศัยอำนาจตามความนัย
มาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่าประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เรื่อง
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ มีหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นส่วนราชการหลักที่
จำเป็น มีฐานะต่ำกว่ากองหรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

๓. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบล
อุทัยสวรรค์ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายदनัยโชค บุญโสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

นาย/รองนายก	วันที่
ปลัดองค์การ	วันที่
รองปลัดองค์การ	วันที่
หัวหน้าหน่วยงาน	วันที่
ตรวจ/ทาน	วันที่
พิมพ์	วันที่ ๓๐/๓/๖๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์
เรื่อง การกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด กอง หรือส่วนราชการ ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับ ประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เรื่อง การกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันถัดจากวันท้อง้องการบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ประกาศใช้เป็นต้นไป

๓. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ มีกองและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ดังนี้

๓.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งานบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ กองคลัง

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ กองช่าง

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบงานประมาณราคา งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปีงานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำ ทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ กองสวัสดิการสังคม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบมาตรการ และวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทูพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมองงานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อนไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤตินไม่เหมาะสม แก้ววัย งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตใน

ครอบครัว งานด้านจิตวิทยา งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ หน่วยตรวจสอบภายใน

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุ และทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า ในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายดนัยโชค บุญโสม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู ประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับ
ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล
ประกาศโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ จึงอาศัยอำนาจตามความมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดหนองบัวลำภู ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงประกาศโครงสร้าง
การแบ่งส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เรื่อง การกำหนด
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบล
อุทัยสวรรค์ ประกาศใช้เป็นต้นไป

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ มีส่วนราชการดังนี้

๓.๑ สำนักปลัด

๓.๒ กองคลัง

๓.๓ กองช่าง

๓.๔ กองสวัสดิการสังคม

๓.๕ หน่วยตรวจสอบภายใน

๔. ให้ส่วนราชการ ข้อ ๓.๑ - ๓.๔ มีฐานะเทียบเท่ากอง และส่วนราชการ ข้อ ๓.๕ มีฐานะ
ต่ำกว่ากองหรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายดนัยโชค บุญโสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน
งานตรวจสอบภายใน

รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

๑. ลำดับปลัด	๒. กองคลัง	๓. กองช่าง	๔. กองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)
๑. งานบริหารทั่วไป ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๑.๑.๑ งานกิจการสภาท้องถิ่น ๑.๑.๒ งานส่งเสริมการเกษตร ๑.๑.๓ งานธุรการ ๑.๑.๔ งานสาธารณสุขุ ๑.๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๔ งานนิติการ ๑.๕ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒.๑ งานการเงิน ๒.๒ งานบัญชี ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๓.๑ งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ๓.๒ งานไฟฟ้าและถนน ๓.๓ งานผังเมือง	๔.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๔.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ๔.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง สำนักปลัด

หัวหน้าสำนักปลัด
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	งานการเจ้าหน้าที่	งานนิติการ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก - เจ้าพนักงานธุรการ ชง (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) - พนักงานขับรถยนต์ (๑) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถยนต์) (๑) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุก-ส่งเด็กเล็ก) (๑) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกเชื้อ) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถยกกระเช้า) - คนงาน (๔) - ภารโรง (๑)	- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก (๑) - คนงาน (๑)	- นักทรัพยากรบุคคล ชก (๑)	- นิติกร ปก (๑)	- จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก (๑) - ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑)	- นักวิชาการศึกษา ชก (๑) - ผช.นักวิชาการศึกษา (๑) - ครู คศ.๑ (๓) - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑) - ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (๑)

ระดับ	บริหาร		อำนวยความสะดวก			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป			
	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ปก.	ชก.	ขพ.	ปง.	ชง.	อส.	คศ.๑	คศ.๒		คศ.๓	ตำแหน่งสำหรับ ผู้มีคุณวุฒิ	ตำแหน่งสำหรับ ผู้มีทักษะ
จำนวน	-	-	-	๒	-	-	๓	๒	-	-	-	-	๓	-	-	๓	๔	๗

พ.อ.ประธินันท์ พันธภูมิ ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก. เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ นายวิเศษ วงษ์พรหม ๗. นิติกร ปก. เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ น.ส.กวิณิดา สุวรรณพรหม ๘. นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก. (ว่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑ ๙. เจ้าพนักงานธุรการ ชง. เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ ๑๐. เจ้าพนักงานสาธารณสุข บง./ชง. (ว่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑ ๑๑. ครู ศศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๐๑-๒๒๒๔-๓๗๗ นางนันทิชา พันธุ์ชุม ๑๒. ครู ศศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๐๑-๒๒๒๔-๓๗๘ นางสาวธิดา บุญโสม ๑๓. ครู ศศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๓-๐๑-๒๒๒๔-๓๗๙ นางสาวสุภาภรณ์ ตราไช้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑. พนักงานขับรถยนต์ (๑) นายฤทธิธี แก้วทอง ๒. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถขยะ) (๑) นายประธาน เทพจิตร ๓. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถรับส่งเด็กเล็ก) (๑) นายวีระพงษ์ ภูบาล	๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑) นางสาวนุจรี คอบปราบ ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๑) นางสาวพรนภา หวยจิต	นายวีรชน บุญวิเทียน ๕. ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑) นายนคร โคกยาว	
--	--	---	--

๔.ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (๑) นางสาวดวงฤดี นาสสมหมาย ๕.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑) นายกิตติศักดิ์ ผลประการ ๖.ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑) นางสาวเดือนเพ็ญ สนสุรัตน์ ๗.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑) นายภูมิศักดิ์ ชื่นชม ๘.ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (ว่าง) พนักงานจ้างทั่วไป ๑.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถยกกระเช้า) (ว่าง) ๒.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) (ว่าง) ๓.ผู้ดูแลเด็ก (๑) นางสาวจรัสศรี เพชรนอก ๔.คนงาน (๕) ๔.๑ นายสมร บุญประคม ๔.๒ นายบุญจันทร์ ภูเทียมศรี ๔.๓ นายกำพล แผงจันทร์ดา ๔.๔ นายศิริชัย บึงดา ๔.๕ นางสาวจิราภรณ์ ยอดจันทร์ ๕.ภารโรง (๑) นางยุวดี แสนแก้ว		
--	--	--

ระดับ	บริหาร			อำนวยความสะดวก			วิชาการ			ทั่วไป			ครู			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป
	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ป.ก.	ช.ก.	ช.พ.	ป.ง.	ช.ง.	อ.ส.	ค.ศ.๑	ค.ศ.๒	ค.ศ.๓		ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ	ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ	
จำนวน	๑	๑		๕			๔	๓		๑	๑		๓			๑	๑๑	๔	๗

โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น

งานการเงิน	งานบัญชี	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
- นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ) (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑)	- นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ) (๑) - ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (๑)	- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑)	- เจ้าพนักงานพัสดุ ปง (๑) - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๑)

ระดับ	บริหาร		อำนาจการ		วิชาการ			ทั่วไป			ครู			ลูกจ้างประจำ		พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป
	ต้น	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ป.ก.	ชก.	ชพ.	ปง.	ชง.	อส.	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓		ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ	ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ	
จำนวน	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑	๓	-	-

โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง กองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	งานไฟฟ้าและถนน	งานผังเมือง
- วิศวกรโยธา ปก./ชก. (ว่าง) - นายช่างโยธา ปง./ชง (ว่าง) - ผช.นายช่างสำรวจ (๑) - ผช.นายช่างเขียนแบบ (๑) - ผช.นายช่างโยธา (๑) - ผช.นายช่างไฟฟ้า (๑) - ผช.จพง.ธุรการ (๑)	- วิศวกรโยธา ปก./ชก. (ว่าง) - นายช่างโยธา ปง./ชง (ว่าง) - ผช.นายช่างสำรวจ (๑) - ผช.นายช่างเขียนแบบ (๑) - ผช.นายช่างโยธา (๑) - ผช.นายช่างไฟฟ้า (๑) - ผช.จพง.ธุรการ (๑)	- วิศวกรโยธา ปก./ชก. (ว่าง) - นายช่างโยธา ปง./ชง (ว่าง) - ผช.นายช่างสำรวจ (๑) - ผช.นายช่างเขียนแบบ (๑) - ผช.นายช่างโยธา (๑) - ผช.นายช่างไฟฟ้า (๑) - ผช.จพง.ธุรการ (๑)

ระดับ	บริหาร			อำนาจการ			วิชาการ			ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ			พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป
	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	บก.	ชก.	ชพ.	ปง.	ชง.	อส.	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓	ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ	ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ	
จำนวน	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕	-	-

